

REPUBLIQUE FRANCAISE
**CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
DE WEITBRUCH**

**PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
du 21 octobre 2025**

Brigitte STEINMETZ, Adjointe au Maire et Vice-présidente du C.C.A.S., ouvre la séance à 18h00 en présence des membres suivants du Conseil d'Administration :

Membres délégués du conseil municipal :

- Jean-Claude KREBS, adjoint au maire
- Esther MERINO, conseillère municipale
- Brigitte RIEHL, conseillère municipale

Membres nommés par le maire participant à des actions de prévention, d'animation ou de développement social menées dans la commune :

- Laure BIENFAIT
- Micheline BLANCK
- Brigitte DISS

Absents excusés :

- Damien HENRION, président
- Gaëlle ROSER, membre nommé par le maire

Absents :

- Philippe SPITZ, conseiller municipal
- Susana PIRES, membre nommé par le maire

Calcul du quorum : $11 : 2 = 5,5$ arrondi au nombre supérieur : 6

Avec 7 membres présents, le quorum est atteint, le conseil d'administration peut valablement délibérer.

Secrétaire de séance : Martine REINHARDT, employée de mairie.

Ordre du jour :

1. Adoption du procès-verbal du 25 mars 2025
2. Un point sur l'aide sociale et alimentaire
(convention, bénéficiaires, conditions requises, organisation, commande, récupération des denrées alimentaires, stockage, distribution)
3. Registre des personnes vulnérables – le point sur les visites notamment pendant la canicule
4. Bilan de la fête des séniors 2024
5. Fête des séniors 2025
6. Informations et communications

1 Adoption du procès-verbal de séance du 25 mars 2025

Le conseil d'administration approuve à l'unanimité le procès-verbal de la réunion du 25 mars 2025 transmis le 23 avril 2025.

2 Point sur l'aide sociale et alimentaire

Brigitte STEINMETZ relate brièvement le fonctionnement de la distribution mensuelle des colis alimentaires.

La dernière convention avec la banque alimentaire a été signée en octobre 2023. Un point avec un membre du réseau bénévole BA est fait annuellement en mairie.

Condition d'attribution de l'aide alimentaire : l'assistante sociale du secteur envoie les bénéficiaires en mairie. Les conditions requises sont vérifiées par les services de la CeA.

Le service administratif de la mairie passe les commandes aux services de la banque alimentaire. Les agents techniques se chargent de récupérer les denrées.

La distribution se fait tous les derniers jeudis après-midi du mois en mairie.

Brigitte STEINMETZ propose de nommer des bénévoles qui se chargeront de préparer les colis alimentaires aux familles, tâche qui est faite actuellement par Martine REINHARDT.

Brigitte RIEHL, Brigitte DISS et Micheline BLANCK se disent prêtes à se relayer dans cette tâche. Elles se rendront à tour de rôle en mairie tous les derniers jeudis après-midi du mois à 13h30.

Chaque famille est invitée à participer financièrement en échange des colis. Le tarif de participation est de 1 € par adulte et 0,5 €/enfant. La régie de recette est tenue par le service administratif. Le fonctionnement de cette régie de recette est compliqué et la trésorerie a déjà sollicité la mairie pour clore cette régie.

Il est suggéré de se renseigner auprès d'autres CCAS, notamment auprès des CCAS des communes de la CCBZ.

3 Registre des personnes vulnérables de la commune

Brigitte STEINMETZ pose la question si des visites à domicile ont eu lieu cet été dans le cadre de la canicule.

Quelques membres ont procédé à des contrôles d'usage dans leur quartier. A noter que l'épisode caniculaire était bref et non prononcé. Pas d'inquiétude particulière donc cet été.

4 Bilan de la fête des seniors 2024

Un bilan a déjà été fait lors de la réunion du CCAS du 25 mars 2025.

Martine REINHARDT précise que sur 82 bons délivrés, 22 ont été utilisés et transmis en mairie par les commerçants pour paiement, soit 70 % des bons d'achat délivrés pour 2024 n'ont pas été utilisés.

5 Fête des seniors 2025

La date de la fête des seniors de 2025 est prévue le 7 décembre dans les conditions suivantes :

1. Les personnes invitées :

Sont invités les administrés de plus de 70 ans, les conseillers municipaux, le personnel communal ; les membres du CCAS ; les représentants des cultes ; M. Vincent THIEBAUT, député de la 9^{ème} circonscription de Haguenau ; Mme Christiane WOLFHUGEL et M. Etienne WOLF, conseillers départementaux ; Mme Esther HEITZMANN, assistante sociale ainsi que l'ensemble des conjoints.

Cette année, seront intégrés les personnes de la classe 1955 (51) soit un total de 546, (à déduire les personnes en maison de retraite : 21).

2. Préparation :**Samedi 6 décembre 2025 :**

- à partir de 9h30 : mise en place des tables et chaises
- à partir de 14h : garnissage des tables et mise en place du décor

Dimanche 7 décembre 2025 :

- Présence des personnes aidant l'équipe de la cuisine à partir de 10h30
Les personnes assurant le service à partir de 11h00 et des invités à partir de 11h30

3. Programme de la journée :

- Accueil des convives entre 11h30 et 12h15
- Apéritif (crémant brut, vin blanc, kir au vin blanc, bière traditionnelle Kronenbourg (50 litres), bière de Noël Météor (2 x 20 litres), panaché, Picon, Ricard, jus d'orange, coca cola, eau et bretzel-biscuits apéritif
- Repas
- Discours du maire
- Dessert
- Café/tisane– digestif

4. Animation musicale :

Mme STEINMETZ a réservé la musique. Le groupe « Pêche d'enfer » est prévu pour l'animation musicale de 15h00 à 18h30 pour un tarif de 630 €.

Contact a été pris également avec la musique intercommunale pour l'animation pendant l'apéritif. La chorale des enfants peut intervenir une vingtaine de minutes. La responsable de la chorale verra encore si quelques personnes jouant de la flute traversière peuvent s'y associer.

5. Menu :

Pot-au-feu (soupe-repas-crudités-raifort) : livraison par la Boucherie FECHTER.

Les remarques déjà faites après la fête de l'an dernier seront rappelées à Monsieur FECHTER.

La commune se charge comme à son habitude de la commande de :

- Pain (40 baguettes kilo) non tranché par la boulangerie Eyermann
- Dessert : forêt noire, sous forme de bûche de Noël, boulangerie Eyermann
- Bredele de Noël (10 kg au lieu de 8)
- Café/tisane + dosettes individuelles de lait
- Vin, digestifs (schnaps-liqueurs)
- Les chocolats individuels décor « Chouette Elvire » (de STOEFFEL par l'association WAPAMA) sont en commande. Pour l'année prochaine, un devis doit être demandé à l'entreprise « Pains d'Epices Fortwenger » à Gertwiller
- Un plateau fromage sera proposé avec raisins et portions de beurre

Le repas du soir pour les personnes qui ont participé à l'organisation de la journée sera à nouveau organisé. Le contenu reste à définir.

6. Divers :

Pour la bonne organisation entre la cuisine et la salle, sera désigné un responsable de cuisine. Micheline BLANCK veut bien endosser ce rôle.

Un vestiaire avec ticket sera organisé dans la salle 3.

La commune prévoira :

- Nappes, serviettes
- La décoration de la salle et des tables sera faite par les membres du CCAS qui choisiront également la décoration du sapin que les agents communaux mettront en place.
Brigitte STEINMETZ propose de renouveler une partie de la décoration. Un complément sera acheté. Les décors de tables seront également renouvelés.
- La commune ne proposera pas le transport des seniors.

7. Portage de repas à domicile :

Comme les années précédentes, la livraison de repas à domicile le jour même sera accordée aux personnes empêchées pour raisons médicales.

Selon le nombre de repas à livrer à domicile, deux équipes de distribution seront à prévoir.

Il sera demandé à la boucherie FECHTER de préparer le conditionnement des repas à livrer à domicile pour que les équipes puissent partir à 11h00 pour la distribution.

8. Distribution de colis/bons d'achat :

Pour les seniors de plus de 80 ans, qui ne sont pas présents à la fête et qui n'ont pas demandé le repas à domicile, le conseil décide d'attribuer :

- **un colis aux résidents en maison de retraite**

Un sujet en chocolat, un sachet décor Noël + le bulletin municipal en complément du colis offert par la boulangerie EYERMANN.

- **un bon d'achat d'une valeur de 20 euros à faire valoir dans les magasins suivants :**

Boulangerie STRIEGEL, boulangerie EYERMANN, boucherie FECHTER, Carrefour Express, La Boutique du Sommelier, SCHOTT Fruits et légumes, My Pizzas, Coiffure Le Salon, l'Institut Diamant bleu, l'Institut Laure Esthétique à domicile, l'Institut Le Jardin des Fées, l'Institut le Sens Pur, Elodie MULLER Hypno praticienne, Carine KLEIN Praticienne en hypnose sophrologie et relaxation, Atelier vélo Like ton Bike.

6 Informations et communications

Néant.

La Vice-présidente remercie les membres et lève la séance à 20 h.

Délibérations transmises en Sous-préfecture le 28 octobre 2025.

Délibérations mises en ligne sur le site internet le 28 octobre 2025.



La Vice-présidente,


Brigitte STEINMETZ



La secrétaire de séance,


Martine REINHARDT

